



Descripció dels Espais de Participació i Presa de Decisions d'AHCAMA

L'Associació AHCAMA (Associació de Dones Africanes Contra l'Ablació de la Dona Africana) ofereix un espai de trobada, formació i sensibilització orientat a la promoció i defensa dels drets de les dones africanes a Barcelona. Per assegurar una gestió inclusiva i participativa, s'han establert diversos espais de participació i presa de decisions en què es determinen les polítiques i usos de les seves instal·lacions. A continuació es descriuen els mecanismes i espais habilitats per a la gestió col·lectiva.

1. Assemblea General de Membres

- **Funció:** L'Assemblea General és el màxim òrgan de decisió de l'associació. En aquest espai, tots els membres d'AHCAMA poden debatre i aprovar les línies generals de treball, així com les normes d'ús de l'espai.
- **Freqüència de Reunions:** Es convoca almenys una vegada l'any, amb la possibilitat de sessions extraordinàries si hi ha temes urgents o canvis significatius en la gestió de l'espai.
- **Temes Tractats:** Normes d'ús de l'espai, pressupost anual, projectes d'inversió, establiment de prioritats i objectius generals.
- **Participació:** Oberta a tots els membres amb dret a vot i intervenció. S'hi convida especialment les usuàries habituals de l'espai per garantir que les seves necessitats i opinions siguin escoltades.

2. Comitè de Gestió de l'Espai

- **Funció:** El Comitè de Gestió és l'òrgan que coordina la gestió diària de l'espai d'AHCAMA, incloent la programació d'activitats, la gestió de reserves i el manteniment d'instal·lacions.
- **Freqüència de Reunions:** S'organitzen reunions mensuals o quinzenals, segons les necessitats i la intensitat d'activitats.
- **Temes Tractats:** Revisió de l'ús de l'espai, gestió de conflictes d'horaris o disponibilitat, coordinació de serveis de manteniment, planificació d'esdeveniments i capacitacions.
- **Participació:** Està format per membres de l'equip directiu d'AHCAMA, representants de les diferents comissions i algunes usuàries de l'espai seleccionades rotativament, amb el propòsit de mantenir una representació dinàmica i inclusiva.

3. Grups de Treball i Comissions Temàtiques

- **Funció:** Les comissions temàtiques i grups de treball s'encarreguen d'aspectes específics de l'espai o de l'activitat d'AHCAMA, com ara la planificació de tallers, les activitats de sensibilització o la formació.

- **Freqüència de Reunions:** La freqüència varia segons les necessitats de cada grup. Aquests grups s'organitzen segons projectes o necessitats puntuals, però poden establir reunions setmanals, quinzenals o mensuals.
- **Temes Tractats:** Temes com ara la selecció de formacions i activitats, la creació de programes culturals i la planificació d'esdeveniments públics o privats.
- **Participació:** Aquests grups són oberts a membres i usuàries d'AHCAMA amb interès en la temàtica i amb ganes de col·laborar en la millora de l'espai i els serveis que ofereix.

4. Espai de Participació Ciutadana

- **Funció:** Aquest espai es crea per promoure la interacció entre AHCAMA i la comunitat en general, especialment amb aquells col·lectius que treballen amb objectius afins o complementaris.
- **Freqüència de Reunions:** Es convoca trimestralment, amb l'opció de trobades puntuals per projectes específics.
- **Temes Tractats:** Col·laboracions en projectes de sensibilització, suport a les activitats d'AHCAMA, intercanvi de recursos i bones pràctiques per a la defensa dels drets de les dones africanes.
- **Participació:** Obert a altres associacions, col·lectius i ciutadans amb interès en la missió d'AHCAMA, així com a professionals del sector social i educatiu que vulguin col·laborar en projectes conjunts.

5. Bústia de Suggeriments i Propostes d'Usuàries

- **Funció:** La bústia de suggeriments és un espai de participació anònim o identificat on les usuàries i col·laboradores poden fer arribar les seves idees i propostes per millorar l'espai i la gestió d'AHCAMA.
- **Gestió i Revisió:** Les propostes es revisen mensualment pel Comitè de Gestió de l'Espai, que decideix si cal incorporar-les en les discussions del comitè o l'assemblea.
- **Participació:** Oberta a totes les persones que utilitzen l'espai d'AHCAMA, amb el compromís de donar resposta i comunicació sobre les accions preses en resposta a les propostes rebudes.

6. Avaluació i Transparència en la Gestió de l'Espai

- **Funció:** Realitzar avaluacions periòdiques sobre l'ús i gestió de l'espai per tal de garantir una administració eficient i transparent. Es recullen informes semestrals que inclouen estadístiques d'ús, incidències i resultats d'avaluació.
- **Transparència:** Es facilita un resum públic de les avaluacions, accessible per a totes les persones usuàries i membres d'AHCAMA, amb l'objectiu de garantir la confiança en la gestió i la presa de decisions.
- **Participació:** Les persones usuàries són convidades a compartir les seves experiències en enquestes o entrevistes per ajudar en l'avaluació de la qualitat del servei.

Aquestes estructures i mecanismes de participació pretenen promoure un ús i una gestió col·lectiva de l'espai d'AHCAMA, basada en la col·laboració, la transparència i el compromís amb els objectius de l'associació.